

QUY TẮC ỨNG XỬ VĂN HÓA

Của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

(Ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UXVH ngày 7 tháng 9 năm 2023
của Hiệu trưởng trường THCS Lệ Xá)

Chương I

Những quy định chung

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh: Quy tắc này quy định các chuẩn mực xử sự của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong thi hành nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội.

Điều 2. Đối tượng điều chỉnh: toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thuộc trường THCS Lệ Xá.

Điều 3. Mục đích yêu cầu.

1. Quy định các chuẩn mực xử sự của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh khi thực hiện nhiệm vụ và trong quan hệ xã hội, nhằm bảo đảm trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2. Hướng dẫn hành vi của cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh đến những chuẩn mực ứng xử tốt đẹp, văn minh, lịch sự, công bằng, tạo điều kiện cho từng cá nhân trong tập thể phát huy hết khả năng của mình để cống hiến cho sự phát triển của nhà trường.

3. Là căn cứ để xử lý trách nhiệm khi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh vi phạm Quy tắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và trong quan hệ xã hội, đồng thời là căn cứ để nhân dân giám sát việc chấp hành các quy định pháp luật của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

4. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và sinh hoạt luôn đối chiếu, điều chỉnh hành vi cho phù hợp với các tiêu chí trong Quy tắc.

Chương II

Ứng xử của cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường

Điều 4. Ứng xử trong thực hiện nhiệm vụ

1. Luôn gương mẫu thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; không ngừng học tập, tu dưỡng và rèn luyện nâng cao năng lực công tác, phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp;

2. Gương mẫu thực hiện nếp sống văn hóa, văn minh, thực hiện việc bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, thực hiện qui định về trật tự an toàn giao thông và phòng chống tệ nạn xã hội, phòng chống tham nhũng, lãng phí;

3. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định của Bộ Luật lao động, Luật công chức, Luật viên chức, Luật giáo dục, Điều lệ trường trung học, Quy chế hoạt động của nhà trường và các quy định khác khác có liên quan;

4. Luôn thể hiện thái độ giảng dạy, công tác nhiệt tình, thân thiện; thận trọng, khách quan, công bằng khi đánh giá học sinh. Luôn lắng nghe, tôn trọng các ý kiến của đồng nghiệp và của học sinh;

5. Không có hành vi trái Qui định đạo đức nhà giáo, không sách nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho học sinh và phụ huynh; không dạy thêm trái qui định;

6. Thường xuyên theo dõi kế hoạch hoạt động của nhà trường và các đoàn thể, đề chủ động kế hoạch cá nhân nhằm thực hiện kế hoạch chung đúng thời gian, đạt chất lượng và hiệu quả;

7. Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công; luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, tận tụy với công việc; luôn có ý thức tổ chức kỷ luật;

8. Có đủ hồ sơ dạy học và công tác theo qui định; hồ sơ phải được chuẩn bị chu đáo, có chất lượng và luôn được giữ gìn, bảo quản sạch, đẹp, sắp xếp khoa học;

9. Thực hiện trang phục gọn gàng, lịch sự đúng qui định về trang phục công chức của nhà nước. Tuyệt đối không hút thuốc lá trong phạm vi nhà trường, không có hơi bia, rượu khi lên lớp, hoặc tiếp phụ huynh;

10. Luôn có ý thức tiết kiệm ngân sách, phương tiện, thiết bị, điện, nước khi sử dụng để thực hiện nhiệm vụ; luôn biết giữ gìn bảo quản phương tiện, thiết bị để hạn chế tối đa hư hỏng, mất mát.

Điều 5. Ứng xử trong cán bộ lãnh đạo, giáo viên và nhân viên nhà trường

1. Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý:

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý phải xây dựng, giữ gìn sự đoàn kết, sự văn minh, phẩm chất đạo đức trong nội bộ nhà trường; luôn đảm bảo tính văn hóa công vụ trong nhà trường;

- Nắm bắt kịp thời diễn biến tư tưởng, tâm lý của đội ngũ để kịp thời chấn chỉnh, động viên; tôn trọng và phát huy dân chủ, phát huy sáng kiến kinh nghiệm, khuyến khích sáng tạo của đội ngũ khi thực hiện nhiệm vụ;

- Luôn giữ mối quan hệ với đội ngũ trên tinh thần đồng chí, đồng nghiệp; không được quan liêu, mệnh lệnh, không cửa quyền, hách dịch; biết tạo điều kiện thuận lợi, biết động viên, hướng dẫn để đội ngũ hoàn thành tốt nhiệm vụ;

- Bảo vệ danh dự chính đáng của cán bộ giáo viên, nhân viên khi có phản ánh, tố cáo không đúng sự thật.

2. Đối với giáo viên, nhân viên:

- Chấp hành quyết định của người lãnh đạo, quản lý; thường xuyên chủ động sáng tạo và chịu trách nhiệm trước lãnh đạo khi thực hiện nhiệm vụ được giao; nếu có vướng mắc, cần báo cáo kịp thời với lãnh đạo để phối hợp giải quyết;

- Khi góp ý cho lãnh đạo hay đồng nghiệp, luôn với thái độ chân thành, có tính chất xây dựng; không được lợi dụng việc góp ý, phê bình làm tổn hại uy tín của lãnh đạo và đồng nghiệp; biết trân trọng lắng nghe sự góp ý của người khác. Nhìn nhận và đánh giá vấn đề một cách khách quan và trung thực;

- Đối với đồng nghiệp, luôn ứng xử có văn hóa, luôn tôn trọng, bảo vệ danh dự, uy tín chính đáng của đồng nghiệp; luôn đoàn kết hợp tác, phối hợp với

đồng nghiệp; phải thực sự chân thành, cởi mở, biết chia sẻ, thông cảm và giúp đỡ nhau trong công tác và cuộc sống;

- Luôn hòa đồng với tập thể, biết hy sinh quyền lợi cá nhân trên tinh thần “Mỗi người vì mọi người...”

Điều 6. Ứng xử với học sinh

1. Đối với học sinh, luôn đặt tình thương và trách nhiệm lên hàng đầu;
2. Thân ái, gần gũi, thân thiện, nhẹ nhàng với học sinh; biết tôn trọng, chia sẻ và đồng cảm với học sinh trong học tập, sinh hoạt và cuộc sống; luôn quan tâm giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn;
3. Khách quan, công bằng, minh bạch trong đánh giá, nhận xét đối với học sinh, luôn biết động viên, khuyến khích, trân trọng sự tiến bộ của học sinh trong học tập-rèn luyện;
4. Gương mẫu trên mọi phương diện, luôn là “Tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” cho học sinh học tập và noi theo;
5. Không xúc phạm thân thể, danh dự của học sinh, luôn bình tĩnh xử lý các tình huống sư phạm trước học sinh; không phân biệt đối xử với học sinh. Thực hiện biện pháp kỷ luật tích cực đối với học sinh, không dùng các biện pháp thiếu sư phạm để trách phạt học sinh có khuyết điểm.

Điều 7. Ứng xử với phụ huynh học sinh và với nhân dân

1. Khi tiếp xúc với phụ huynh học sinh tại trường, cần đảm bảo đúng thời gian theo giấy mời hoặc lời mời. Khi giao tiếp với phụ huynh qua điện thoại phải xưng tên, chức danh, trao đổi thông tin ngắn gọn, bảo đảm tính chính xác;
2. Luôn ứng xử có văn hóa với phụ huynh, biết lắng nghe, tôn trọng ý kiến phụ huynh và nhân dân; phải hướng dẫn, giải thích cặn kẽ những vấn đề vướng mắc trong quyền hạn của mình để phụ huynh hiểu;
3. Kịp thời báo cáo Ban giám hiệu những thắc mắc của phụ huynh, của nhân dân không thuộc quyền hạn của mình giải quyết; tuyệt đối không lợi dụng, không gây phiền hà đối với phụ huynh và nhân dân;
4. Khi làm việc với phụ huynh học sinh và người đến liên hệ phải niềm nở, ân cần, lịch sự, tránh những biểu hiện cáu gắt, cư xử thiếu tôn trọng;
5. Không được đưa ra những thông tin chưa chính xác về kết quả học tập, rèn luyện của học sinh hoặc có những nhận định thiếu chuẩn xác về học sinh với phụ huynh; Luôn thiện chí trong việc phối hợp với phụ huynh để giáo dục học sinh.

Điều 8. Ứng xử với nhân dân nơi cư trú và trong gia đình

1. Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các qui định của địa phương; tích cực tham gia xây dựng đời sống văn hóa cơ sở; đảm bảo gia đình luôn đạt gia đình văn hóa tiêu biểu;
2. Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, tích cực tham gia sinh hoạt nơi cư trú, chịu sự giám sát của tổ chức đảng, chính quyền, đoàn thể và nhân dân nơi cư trú; sẵn sàng giúp đỡ, tư vấn cho bà con lối xóm những vấn đề trong khả năng của mình, khi họ có yêu cầu;

3. Tích cực tuyên truyền, giáo dục, vận động người thân trong gia đình chấp hành nghiêm chỉnh chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;

4. Không để người thân trong gia đình lợi dụng danh nghĩa của bản thân để vụ lợi cho gia đình và bản thân;

5. Không nên tổ chức cưới hỏi, ma chay, mừng thọ, sinh nhật, tân gia và các việc khác một cách xa hoa lãng phí.

Chương III . Ứng xử của học sinh

Điều 9. Ứng xử với thầy cô giáo, gia đình và xã hội

1. Luôn kính trọng và vâng lời thầy, cô giáo; thân thiện nhưng giữ khoảng cách thầy trò; luôn tin tưởng ở thầy cô giáo. Ngôn ngữ trong xưng hô(chào-hỏi) đối với thầy, cô giáo luôn thể hiện sự tôn Sư, trọng Đạo theo truyền thống Văn hoá của dân tộc;

2. Biết bày tỏ ý kiến, quan điểm và nguyện vọng trước thầy cô giáo một cách chân thành, cởi mở; chú ý lắng nghe thầy cô giảng bài, tích cực tham gia phát biểu xây dựng bài; luôn mạnh dạn hợp tác với thầy cô trong các hoạt động giáo dục;

3. Kính trọng và vâng lời ông, bà, cha, mẹ; với anh chị em trong gia đình, luôn bảo đảm trật tự thứ bậc, quan tâm, chăm sóc, nhường nhịn, chia sẻ, an ủi chân thành;

4. Lễ phép với người lớn tuổi; biết nhường nhịn, chăm sóc và giúp đỡ em nhỏ; biết giúp đỡ người già, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn; không xa lánh coi thường người bị bệnh, người tàn tật.

Điều 10. Ứng xử với bạn bè

1. Luôn tôn trọng, hòa nhã với bạn bè, gọi “bạn” xưng “tôi” trong giao tiếp;

2. Giúp bạn tích cực tiến bộ trong học tập và rèn luyện, giúp đỡ bạn trong lúc khó khăn, hoạn nạn; biết thông cảm, chia sẻ những buồn vui với bạn; không kỳ thị, phân biệt tôn giáo, thành phần gia đình;

3. Không tranh cãi gay gắt, chê bai, dè bieu, xúc phạm, múa tay, nói tục, chửi thề khi nói chuyện với bạn;

4. Luôn khiêm tốn khi đánh giá về mình, trung thực, chân thành khi góp ý với bạn;

5. Ứng xử trong quan hệ bạn bè khác giới: đảm bảo tôn trọng, nhã nhặn, không vô vậ, sẵn đón, điệu bộ quá mức;

6. Biết nhận lỗi và sửa lỗi khi mình có lỗi với bạn, có đức tính vị tha - biết tha lỗi khi bạn có lỗi với mình.

Điều 11. Ứng xử trong trường lớp

1. Trang phục giản dị, phù hợp với tâm sinh lý, lứa tuổi học sinh và đúng quy định của nhà trường;

2. Luôn luôn giữ gìn và bảo quản cơ sở vật chất, thiết bị dạy học;

3. Luôn giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh công cộng, không xả rác bừa bãi trong lớp, trong trường;

4. Chăm sóc, bảo vệ các loài cây trồng; luôn có ý thức góp phần làm môi trường sống xanh, sạch, đẹp;

5. Khi ngồi trong lớp học đảm bảo tư thế, tác phong nghiêm túc, trật tự, tôn trọng thầy giáo, cô giáo và bạn cùng lớp; không viết vẽ bậy lên bàn, lên vở; không ngoáy bút, quay ngang, quay ngửa, nhào người, gục đầu; phát ngôn tùy tiện; không nhai kẹo hoặc ăn quà vặt; không sử dụng điện thoại di động khi không được sự đồng ý của giáo viên.

6. Không chen lấn, xô đẩy khi vào trường, lớp hoặc khi ra về. Nếu có đi xe đạp, phải để xe gọn gàng, đứng nói qui định; khi tham gia giao thông, phải tuyệt đối chấp hành các quy định về trật tự an toàn giao thông;

7. Chấp hành nghiêm chỉnh nội quy nhà trường và quy định thực hiện nề nếp và các quy định khác nơi công cộng.

Chương IV

Tổ chức thực hiện

Điều 12. Trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

1. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường THCS Lê Xá có trách nhiệm thực hiện đúng các quy định tại Quy tắc này.

2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trường THCS Lê Xá có trách nhiệm vận động Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh khác thực hiện đúng các quy định tại Quy tắc này; phát hiện và báo cáo Ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể của Nhà trường về những vi phạm Quy tắc này.

Điều 13. Trách nhiệm của Ban giám hiệu, của Công đoàn nhà trường

1. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh và tổ chức thực hiện nghiêm túc Quy tắc này;

2. Phối hợp giữa Ban giám hiệu với Công đoàn nhà trường trong việc theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy tắc này của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh để đánh giá xếp loại.

Điều 14. Hiệu lực thi hành

1. Quy định này được thông qua và áp dụng thực hiện kể từ ngày ký Quyết định ban hành.

2. Trong trường hợp có sự bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế, sẽ được thông qua Hội nghị cán bộ, viên chức đầu năm học./.

Nơi nhận

- CB, GV, NV, HS trường;
- Ban cha mẹ hs trường;
- Website trường;

HIỆU TRƯỞNG

